

# Pénztárgépek kötelező szervizelése

Kedves Partnereink!

Az ún. „pénztárgéprendelet” (48/2013. (XI.15.) NGM rendelet) rendelkezik az online pénztárgépek éves gyakoriságú felülvizsgálatáról. Az éves szervizelést első alkalommal a pénztárgép első üzembe-helyezését követő 1 éven belül kell elvégeztetni, majd ezt követően évente meg kell ismételni. Az egymást követő vizsgálatok között legfeljebb 1 év telhet el. Az adóhatóság honlapján megtalálható azoknak a szervizeknek a listája, amelyek ezt a tevékenységet végezhetik.

[http://nav.gov.hu/nav/adatbazisok/penztargep\\_taxameter\\_szervizek](http://nav.gov.hu/nav/adatbazisok/penztargep_taxameter_szervizek)

## A szervizeléssel kapcsolatos gyakorlati tanácsok:

A szervizelés előtt a műszerésznek be kell mutatnia a műszerési igazolványát és plombanyomóját az üzemeltetőnek.

A szerviz során a pénztárgép beazonosításra kerül.

- Pénztárgép üzemeltető neve, székhelye, adószáma megegyezik-e a nyomtatott bizonylat fejlécében szereplő adatokkal.
- AP szám helyessége.
- A pénztárgép üzemeltetési helye a valóságnak megfelelő-e.
- A pénztárgéphez tartozó pénztárnapló rendelkezésre állása és a funkciója megfelelő állapotban van-e.

Az ellenőrzés kiterjed a pénztárgép szemrevételezéses vizsgálatára is, azaz

- nincs-e a pénztárgép burkolatán sérülés,
- a lezáró plomba sértetlen-e,
- a jelzőfények megfelelően működnek-e.

A műszerésznek ellenőriznie kell, hogy a pénztárgép billentyűzete, kezelői kijelzője, vevőkijelzője és a nyomtatója megfelelően működik-e, illetve a bizonylatok tartalmi és formai követelményeknek megfelelnek-e. Erre a műszerész 1 forintos nyugtákat készít, s ezen teszteli a gépet. A pénztárgépen futó szoftverek ellenőrzése is ajánlott, illetve az esetleges szükséges frissítések elvégzése is az ellenőrzés eredménye lehet.

A műszerész fölbontja a pénztárgép záró plombáját, és ellenőrzi a működést, az akkumulátor állapotát, majd ezt követően saját plombanyomójával ismételten lezárja a gépet. Ezt követően a műszerésznek újra használatra kész állapotba kell hoznia a pénztárgépet, s meg kell győződni arról, hogy az a felülvizsgálatot követően is megfelelő a működés, csak így adhatja vissza a gépet az üzemeltetőnek.

Az éves felülvizsgálatot dokumentálni kell. Erre vonatkozóan a NAV egy nyomtatványt ajánl, amely az alábbi linken megtalálható.

[http://www.nav.gov.hu/data/cms350307/Kozlemeny\\_az\\_online\\_penztargepek\\_eves\\_felulvizsgalatarol\\_2014.11.05.pdf](http://www.nav.gov.hu/data/cms350307/Kozlemeny_az_online_penztargepek_eves_felulvizsgalatarol_2014.11.05.pdf)

Minden pénztárgépet használó vállalkozásnak érdeke, hogy a pénztárgépek szabályosan működjenek, azok szervizelése

rendben megtörténjen. A pénztárgépet helytelenül üzemeltető, illetve a szervizelést elmulasztó vállalkozások jelentős bírságra számíthatnak.

Budapest, 2014. november 12.

Tisztelettel:

*dr. Sallai Csilla*  
*Kamarai tag könyvvizsgáló*

*A honlapon található írások figyelem felhívó jelleggel készültek és tájékoztatásul szolgálnak. Felhívjuk a figyelmet honlapunk jogi nyilatkozatában foglaltakra, amely szerint írásainkban szereplő információk nem helyettesítik a szakmai tanácsadást és nem szolgálnak bármely döntés vagy cselekmény alapjául, azokat a konkrét esetekben mindenki csak a saját kockázatára használhatja fel, illetve az érintett szabályok kivonatos ismertetése, értelmezése miatt nem vállalhatunk felelősséget*